
Stichting Connect078

Jaarrekening 2019

.....
Mei 2020

Inhoud

Jaarverslag	3
Jaarrekening	7
Balans per 31 december 2019	8
Staat van baten en lasten over 2019	9
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	10

Jaarverslag

Doelstelling - Activiteiten

De activiteiten van Stichting Connect 078, statutair gevestigd te Zwijndrecht, en kantoor houdend aan Walraven van Halstraat te Zwijndrecht, bestaan hoofdzakelijk uit de verkondiging van het Evangelie van Jezus Christus in woord en daad naar het onfeilbare Woord van God, de Bijbel, zodanig dat hoorders tot geloof komen in Jezus Christus, de Zoon van God en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- Het organiseren van Christelijke evenementen;
- Evangelisatie in binnen –en buitenland door middel van bijeenkomsten waarbij muziek, theater en Bijbelverkondiging centraal staan;
- Het uitgeven of verspreiden of het doen uitgeven en verspreiden van Bijbels, boeken, brochures en andere evangelisatiemateriaal;
- Alle evangelisatieverkondigingen in de breedste zin van het woord.

Het RSIN (Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatie Nummer) / fiscaal nummer van de stichting is 851027623.

Bestuur

Bestuurslid: Dane, D.
Termijn tot: 11-2021
Titel: Voorzitter

Bestuurslid: Dane - den Boer, M.J.
Termijn tot: 11-2021

Bestuurslid: Verburg - den Toom, N.N.
Termijn tot: 12-2020
Titel: Secretaris

Bestuurslid: Bezemer, J.M.
Termijn tot: 10-2021
Titel: Penningmeester

Bestuurslid: Hofstede, A.
Termijn tot: 08-2021

Bestuurslid: Hofstede -Drijfhout, M.H.
Termijn tot: 08-2021

Bestuurslid: Vogel, S.
Termijn tot: 08-2021

Bestuurslid: Vogel – van Dormolen, N.
Termijn tot: 08-2021

Algemeen

De overtuiging, visie en missie van Stichting Connect078 zijn niet veranderd. Ze staan helder vermeld en zijn voor ieder te lezen op de openbare website van de gemeente: www.connect078.com

Bezoekers/deelnemers

Het aantal bezoekers van de zondagse samenkomsten is gestaag groeiend. Het aantal schommelde rond de 250-300, met een enkele uitschieter naar de 350 bezoekers.

Bestuur/oudsten

In 2019 vonden er geen wijzigingen plaats in het bestuur en in het oudstenteam.

Structuur/ activiteiten

Hierbij een overzicht van 2019:

- Het kerkgebouw werd verder ingericht. In het gebouw worden de zondagse diensten gehouden, alsmede de doordeweekse activiteiten. . De gebouwen -beheercommissie stuurt in grote lijnen het beheer en onderhoud van het gebouw aan.
- De verantwoordelijkheden van de oudsten zijn opnieuw ingedeeld. Hiernaast zijn er enkele sectoren verder vormgegeven: Sector Zorg, Sector Diensten en Onderwijs, Sector Kinderwerk/Mannen-en Vrouwenwerk en de Sector Facilitair.
- De bidstonden zijn dit jaar rond een bepaald thema georganiseerd.
- "Deelnemers" worden iedere twee maanden via Connect XL geïnformeerd over de verschillende sectoren.
- "Deelnemers" hebben een uitnodiging gehad om zich aan te melden bij Churchbook. In Churchbook is o.a. een online leeromgeving gestart.
- Naast de bestaande Connect @home groepen is er een Open @home groep opgestart, waar iedere maand deelnemers welkom zijn die nog geen @home groep bezoeken.
- Er is wederom een zendingsreis gemaakt naar Roemenië. Deelnemers van de reis waren vooral leden van de jeugdgroep van de gemeente. De reis verstevigde hun onderlinge band en maakte hen bewust van de nood in de wereld. Met de reis werd het werk van zendingsechtpaar Marianne en Florin Oprescu ondersteund.
- Er is gestart met een Alpha cursus.
- In samenwerking met "Stichting Kerken in Zwijndrecht" is er deelgenomen aan diverse interkerkelijke activiteiten, zoals Bijbelquiz voor tieners, week van gebed en het kinderkerstevent.
- Dit jaar zijn er enkele "ConnectWorship-avonden" georganiseerd, deze zondagavonden staan in het teken van God ontmoeten en Hem aanbidden d.m.v. zang en muziek.. Deze avonden staan open voor iedereen. Een van deze avonden is ingevuld door de band Insalvation.
- Het concept van 'Musical-Message' is verder uitgebouwd. Doormiddel van woord, muziek, zang, theater wordt er een andere invulling gegeven aan de kerkdienst.

- Op kerstavond stond het gebouw open voor een maaltijd waar buurtgenoten welkom waren.
- De "Open Connect" ochtenden worden nog maandelijks gehouden. Bij deze "Open Connect" willen we laagdrempelig open staan voor contacten met buurtbewoners en hen een gesprek, gezelligheid en een lunch aanbieden.

Zending

Ook is dit jaar besloten om familie Oprescu met hun werk 'Somebody cares Romania' te blijven ondersteunen. Dat gebeurde dit jaar onder andere in de vorm van de zendingsreis met de jeugdgroep en daarnaast is besloten hen maandelijks financieel te gaan ondersteunen.

Huisvesting

De gemeente maakt gebruik van het gebouw aan de Walraven van Halstraat te Zwijndrecht. Alle lokalen worden op zondagmorgen gebruikt. Door de week vinden er verschillende activiteiten plaats, zoals studieavonden, oefenavonden, jeugdavonden, bidstonden en vergaderingen. Incidenteel wordt het gebouw beschikbaar gesteld voor huwelijksinzegeningen en begrafenissen.

Inkomsten/ uitgaven

De maandelijkse inkomsten waren hoger dan de maandelijkse uitgaven. Daar zijn we dankbaar voor. Het resultaat van de post 'reserves en fondsen' is al jarenlang positief, zo ook in 2019.

Ten behoeve van het diaconale werk binnen de gemeente is meerdere malen financiële bijstand verleend in 2019.

Met de kerst werd een speciale collecte gehouden ten bate van het project "Vrienden van Wit-Rusland".

Het eerdere besluit (oudstenteamvergadering 1 juli 2014) om de werkzaamheden van Danny Dane voor vier uur per week financieel te vergoeden, bleef gehandhaafd. Het uurtarief is conform het bedrag dat zzp'ers binnen zijn beroepsgroep (coaching en counseling) verdienen. De continuering van deze betaling is gebaseerd op de overweging dat Danny Dane ook dit jaar minimaal tussen de twaalf en zestien uur per week aan de gemeente heeft besteed. De vergoeding moet gezien worden als een compensatie van verlies aan mogelijke inkomsten.

Ten slotte moet worden genoemd: de vergoeding die betaald wordt aan externe sprekers. Dit is meestal een vast bedrag, vermeerderd met een reiskostenvergoeding.

Ondertekening

Zwijndrecht, mei 2020

Was getekend

Dane, D

Was getekend

Dane - den Boer, M.J.

Was getekend

Hofstede, A

Was getekend

Hofstede – Drijfhout, M.H.

Was getekend

Verburg, M.J.

Was getekend

N.N. Verburg - den Toom

Was getekend

Vogel, S

Was getekend

Vogel – van Dormolen, N.

Was getekend

Bezemer, J.M.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2019

(na resultaatbestemming)

Activa		31 december 2019		31 december 2018	
	Ref.	€	€	€	€
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1.	44.381		48.943	
Financiële vaste activa		9.000		9.000	
			53.381		57.943
Vlottende activa					
Vorderingen en overlopende activa	2.	10.004		5.485	
Liquide middelen		55.402		42.002	
			65.406		47.487
			118.787		105.430

Passiva		31 december 2019		31 december 2018	
	Ref.	€	€	€	€
Reserves en fondsen					
Continuïteitsfondsen	3.	29.213		27.443	
Bestemmingsreserves	4.	84.000		74.000	
			113.213		101.443
Kortlopende schulden					
		5.574		3.987	
			5.574		3.987
			118.787		105.430

Staat van baten en lasten over 2019

	Ref.	2019		2018	
		€	€	€	€
Baten:					
Baten van particulieren		199.773		199.253	
			199.773		199.253
Lasten:					
Besteed aan doelstellingen					
[A] - Kerkactiviteiten		52.323		45.777	
[B] - Projecten Roemenië		39.530		68.225	
[C] – Diaconie / overige zending		18.318		8.827	
			110.171		122.829
Overige bedrijfskosten	5.	64.516		62.829	
Afschrijvingen op materiële vaste activa		13.319		13.425	
			77.835		76.254
Saldo voor financiële baten en lasten			11.767		170
Saldo financiële baten en lasten	6.	3		-	
Resultaat voor toevoeging bestemmingsreserves			11.770		170
Bestemming saldo van baten en lasten.					
Toevoeging/onttrekking aan:					
Continuïteitsreserve		1.770		170	
Bestemmingsreserve		10.000		-	

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten en met inachtneming van RJ 650. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur rekening houdend met eventuele residuwaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Deze zijn gewaardeerd op nominale waarde. Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als zijnde het verschil tussen de omzet verminderd met alle hiermee verbonden en aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De omzet bestaat uit de ontvangsten uit giften. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

1. Materiële vaste activa

Stichting Forward Grace hanteert de volgende jaarlijkse afschrijvingspercentages voor materiële vaste activa:

- Inventaris en apparatuur: 20%
- Overige materiële vaste activa: 20%

De activa worden aangehouden als zijnde benodigd voor de bedrijfsuitoefening.

2. Vorderingen

Algemeen

Er zijn geen vorderingen met een (verwachte) resterende looptijd langer dan een jaar.
De activa worden aangehouden als zijnde benodigd voor de bedrijfsuitoefening.

Vorderingen op bestuurders en commissarissen

Er zijn geen leningen aan bestuurders verstrekt.

3. Reserves en fondsen - Continuïteitsfonds

Het verloop van het continuïteitsfonds kan als volgt worden weergegeven:

	Continuïteitsfonds
	€
Stand per 1 januari 2019	27.443
Toevoeging	1.770
Onttrekking	-
Stand per 31 december 2019	<u>29.213</u>

Het continuïteitsfonds wordt aangehouden vanwege de aangegane verplichtingen.

4. Reserves en fondsen – Bestemmingsreserves

Het verloop van het bestemmingsreserves, zijnde voor 'diaconie' en 'gebouw', kunnen als volgt worden weergegeven:

	Diaconie	Gebouw
	€	€
Stand per 1 januari 2019	20.000	54.000
Toevoeging	-	10.000
Onttrekking	-	-
Stand per 31 december 2019	<u>20.000</u>	<u>64.000</u>

5. Overige bedrijfskosten

Zie onderstaand een specificatie van de overige bedrijfskosten:

	2019	2018
	€	€
Huisvestingskosten	49.937	46.384
Kantoorkosten	2.120	592
Algemene kosten	<u>12.459</u>	<u>15.853</u>
Totaal	64.516	62.829

Er is geen personeel in dienst van de stichting.

6. Saldo financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten bestaan enkel uit rentebaten op banktegoeden.

